江苏师范大学自然科学类报告会、讲座

审批表

主办单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主讲题目 | |  | | | | | | | |
| 主讲人 | |  | | 活动时间 |  | | | 活动地点 |  |
| 发起人  （签字） | |  | | 参加人员范围 | |  | | | |
| 活动类型 | | 学术报告（ ）社团文化（ ）就业指导（ ）其他（ ） | | | | | | | |
| 主讲人基本情况 | （主讲人姓名、性别、单位、职务职称和学术研究等基本情况，以及本次活动主要内容和学术价值，可另附文本） | | | | | | | | |
| 跟听负责人姓名、职务、职称： | | | | | | | | | |
| 主办（承办）单位意见：  负责人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 宣传部门意见：  （盖章）  年 月 日 | | | 科学技术研究院意见：  （盖章）  年 月 日 | | | | 国际合作交流处意见：  （盖章）  年 月 日 | | |

注：主办（承办）单位意见中，教学单位需请党委（党总支）书记签字，部门和直属单位需主要负责人签字；教学单位需加盖党委（党总支）公章，机关部门、直属业务单位和科研机构需加盖部门公章，其他单位加盖本单位党委（党总支）公章。